

Release Notes CashTime Version 1.2.96.1046

1 CashTime Inhalt

1 CashTime Inhalt	1
2 Releases	3
3 CashTime Funktionsumfang	6
4 Version 0.039	6
5 Überzeiten	7
6 Version 0.040	7
7 Version 0.041	7
8 Version 0.042	7
9 Version 0.043	7
9.1 Spalte 'Tag'	8
10 Version 0.044	8
10.1 Kommentareinträge	8
11 Version 0.045	9
12 Version 0.046	9
13 Version 0.046_1	9
14 Version 0.047	10
14.1 NavBar umstrukturiert	10
14.2 Vorgabe Urlaubstage	10
14.3 Urlaub Mitarbeiter	10
14.4 Urlaubsanzeige.....	11
14.4.1 Arbeitszeiten.....	11
14.4.2 Tages Totale	11
14.5 Monatliches Abrechnungs Datum.....	11
15 Version 0.048	12
15.1 Hilfstexte	12
15.2 Hilfstexte Aktivieren	13
16 Version 0.049	13
17 Version 0.050	13
17.1 Kurzpausen.....	13
17.2 Zeiten neu berechnen	14
18 Version 0.051	14
19 Version 0.052	14
20 Version 0.053	15
21 Version 0.054	15
21.1 Spezielle Filter	15
22 Version 0.055	15
22.1 Feiertage Verwaltung	15
22.2 Importieren von Feiertagsdateien.....	16
22.2.1 Unterstütztes Csv Format	16
22.3 Anzeige der Feiertage.....	16
23 Version 0.056	17
23.1 Kompensationstage	17
23.2 Meldungsanzeige.....	18
23.3 Zeiteinträge Löschen.....	18
24 Version 0.057	18
24.1 Urlaub und Kompensationstage	18
25 Version 0.058	19

25.1 Daten im Terminal löschen	19
26 Version 0.059	20
27 Version 0.060	20
28 Version 0.061	20
28.1 Übersichtanzeige	21
28.2 Menu Bereich Breite.....	21
29 Version 0.062	21
30 Version 0.063	22
30.1 Automatisch sprach einlesen	22
31 Version 0.064	23
32 Version 0.065	23
33 Version 0.066	23
34 Version 0.067	23
34.1 Administrator.....	23
34.2 Administrator Einstellung	24
34.3 Administrator Funktionen	24
35 Version 0.068	24
36 Version 0.069	25
37 Version 0.071	25
38 Version 0.072	25
39 Version 0.073	25
40 Version 0.074	25
40.1 Schichtplanung	25
40.2 Schichtzuteilung.....	25
41 Version 0.075	26
42 Version 0.076	26
43 Version 0.077	26
44 Version 0.078	26
44.1 Einlesen Zeitdaten	26
45 Version 0.079	26
45.1 Export Zeitdaten.....	27
46 Version 0.080	27
47 Version 0.081	27
48 Version 0.082	27
48.1 Daten Abruf vom Terminal	27
48.2 Stunden Anrechnung bei Urlaub und Krankheit.....	27
48.3 Einlesen der Zeitdaten des Terminals ab Memorystick	28
49 Version 0.083	28
50 Version 0.084	28
50.1 Verbesserung beim Löschen und reaktivieren der Mitarbeiter.....	28
51 Version 0.085	29
51.1 Saldo Korrektur	29
52 Version 0.086	30
52.1 Überzeit auch nach Tages Soll berechnen.....	30
52.2 Mehrere Mitarbeiter gleichzeitig an ein Terminal übertragen.....	30
53 Version 0.087	30
53.1 Excel export	31
53.2 Warte Meldung beim Übertragen von Mitarbeiter an das Terminal.....	32
53.3 Abrechnungszeitraum Auswahl.....	32
54 Version 0.088	32
54.1 Abteilungen	32
55 Version 0.089	32
55.1 Mitarbeiter Login	32
55.1.1 Mitarbeiter Passwörter.....	33
55.2 Übernahme der Mitarbeiter aus dem Terminal	33
56 Version 0.090	34

56.1 Exportieren auf Datei wurde bereinigt	34
57 Version 0.091	34
57.1 Arbeitsplan Bestandteile	34
57.1.1 Definition	34
57.1.2 Arbeitsplan Zuteilung	34
57.1.3 Einzelner Ausserhouse Einsatz Eingeben	35
57.2 Spezieller Monats Rapport	35
58 Version 0.092	35
58.1 Automatischer periodischer Neustart	35
59 Version 1.0	35
59.1 Archivierung	35
60 Version 1.0.0.1	36
61 Version 1.1.1.6	36
62 Version 1.1.1.7-8	36
63 Version 1.2.1.9	36
63.1 Schaltfläche zum Löschen der Speziellen Filter	36
63.2 Allgemein anwendbare Urlaubsberechnung	37
63.2.1 Urlaub Berechnung in Tagen	37
63.2.2 Pensum Wechsel im Jahresverlaufe	37
63.2.3 Urlaub Berechnung nach geleisteter Zeit	37

2 Releases

Datum	Version	Beschreibung
	0.01	
	0.02	
	0.03	
	0.04	
15.03.2022	0.05	
	0.06	
17.03.2022	0.07	
18.03.2022	0.08	
05.04.2022	0.09	
05.04.2022	0.10	
07.04.2022	0.11	
08.04.2022	0.12	
	0.13	
	0.14	
	0.15	
	0.16	
	0.17	
	0.18	
06.05.2022	0.19	
07.05.2022	0.20	
	0.21	
	0.22	
	0.23	
	0.24	
	0.25	
	0.26	
18.05.2022	0.27	
25.10.2022	0.28	
	0.29	
	0.30	

	0.031	
09.06.2022	0.032	
	0.033	
19.06.2022	0.034	
21.06.2022	0.035	
22.06.2022	0.036	
06.07.2022	0.037	
07.07.2022	0.038	
17.08.2022	0.039	Wechsel von Tagessoll auf Monatssoll
22.08.2022	0.040	Berechnung auf von Stunden/Minuten auf Fließkommawert umstellen
23.08.2022	0.041	
25.08.2022	0.042	
27.08.2022	0.043	Wochentag Anzeige
03.09.2022	0.044	Kommentar Funktion.
16.09.2022	0.045	
29.09.2022	0.046 1	Optimierung Refresh und Speicherung / Bugfix.
18.10.2022	0.047	Urlaub / Individuelles Monatssoll / Abrechnungsmonat
23.10.2022	0.048	Urlaub bearbeiten / Hilfstexte
27.10.2022	0.049	Nicht mehr Beta.
01.11.2022	0.050	Pausen
02.11.2022	0.051	Urlaub Vorgaben Bearbeitung beim Mitarbeiter
09.11.2022	0.052	Bearbeitung Mitarbeiter, Terminal und Arbeitgeber Optimieren.
10.11.2022	0.053	Spalten für Fehlende und Manuelbearbeite
30.11.2022	0.054	New Filter
12.12.2022	0.055	Feiertage
07.01.2023	0.056	Kompensationstage
07.02.2023	0.057	Urlaub und Komp an Wochenenden und Feiertage
13.02.2023	0.058	Terminal Memory löschen
27.03.2023	0.059	Mitarbeiter an Terminals senden
12.04.2023	0.060	Diverse Optimierungen und Bug Fixes
19.04.2023	0.061	Persönliche Monats soll Zeiten
02.05.2023	0.062	Kompensationstage Anzeige beim Mitarbeiter
09.05.2023	0.063	Automatisch Sprache einlesen
12.05.2023	0.064	Terminal aktivieren
15.05.2023	0.065	Terminal ohne Lizenz in der Meldung deaktivieren
20.06.2023	0.066	Synchronisation verbessert. Pausen einfügen
13.07.2023	0.067	
13.09.2023	0.068	
18.09.2023	0.069	
20.09.2023	0.070	
25.09.2023	0.071	
26.09.2023	0.072	
07.12.2023	0.073	Automatische Urlaubguthaben Berechnung.
08.03.2024	0.074	Schichten Grundlagen für Tests
09.03.2024	0.075	Schichten Wiederholung und Löschung
15.03.2024	0.076	Multiterminal Anbindung verbessert
23.05.2024	0.077	Krankmeldungen
29.05.2024	0.078	Import ab Memorystick vom Terminal
30.05.2024	0.079	Import Terminal Zeitdaten
01.09.2024	0.080	Regionalsettings unabhängig.
02.09.2024	0.081	Service release, um Weitergabe von 080 zu verhindern
23.09.2024	0.082	Urlaub Krankheit Abwesenheit Stundenanteil
30.10.2024	0.083	Personal Nr. 0 unterdrücken

13.11.2024	0.084	Personal Eingaben / Löschen wieder eingeben bereinigt
22.12.2024	0.085	Zeitenexport in Datei speichern Saldo Korrektur Eingabe
13.01.2025	0.086	Überzeit nach Tagesstunden, Mehrfach Mitarbeiter übertragen.
23.01.2025	0.087	Excel Export. Wartemeldung beim Mitarbeiter an Terminals senden.
03.02.2025	0.088	Abteilungen
17.02.2025	0.089	Mitarbeiter Login
17.03.2025	0.090	Zeit Splitting. Import Korrektur
14.05.2025	0.091	Monatsrapport und Ausserhouse Erfassung
19.06.2025	0.092	Datenbank Sichern und Täglicher Neustart
29.07.2025	1.0	Archivierung überarbeitet.
31.07.2025	1.0.0.1	Datenbank Informationen
15.09.2025	1.0.1.5	Austrittsdatum anzeige optimiert
	1.2.1.9	Urlaubsberechnung bei Pensum Wechsel

3 CashTime Funktionsumfang

- Zeitdaten von Terminals abrufen
- Zeitdaten zu Eingang – Ausgang gruppieren
- Zeitdaten nach Tagen gruppieren
- Zeiten bearbeiten
- Zeiten ergänzen
- Tageswechsel Zeit festlegen
- Filter nach Zeitraum
- Filter Aktueller Tag
- Filter aktueller Woche, Monat, Jahr
- Filter nach Letztem Monat, Jahr
- Filter nach Abrechnungszeitraum
- Filter nach Abteilungen
- Filter nach Mitarbeiter
- Zeiten Exportieren
- Zeiten im Export Format vom Terminal einlesen
- Zeiten in Datei schreiben für Transfer an weiteren Arbeitsplatz
- Überzeit nach Tagesstunden berechnen
- Überzeit nach Monatssoll berechnen
- Monatssumme berechnen
- Abrechnungszeitraum Zeiten berechnen
- Gestempelte Zeiten als Rapport Drucken
- Anwesenheit Zeiten als Rapport Drucken
- Tages Arbeitszeiten als Rapport Drucken
- Monatsrapport mit Stunden und Urlaub Saldo Drucken
- Abrechnungszeitraum festlegen
- Urlaubsverwalten, Summiere, Guthaben ermitteln.
- Urlaubsberechnung auf Grund Geleisteter Zeit
- Urlaubsberechnung Tage pro Jahr und Pensum Wechsel
- Abwesenheiten Verwalten, Summiere
- Mitarbeiter Verwalten
- Mitarbeiter an die Terminale übertragen
- Arbeitsgeber verwalten
- Abteilungen Definieren und Mitarbeiter zuteilen
- Dialogsprache wählen
- Administrator Konto
- Anmeldefunktion für Benützer zur Bearbeitung eigener Zeiten

4 Version 0.039

Neu in dieser Version:

- Überzeitberechnung auf Basis des Tagessoll entfernt.
- Überstundenberechnung auf Basis Monatssoll:
- 'Arbeitszeiten' und 'Tages Totale': Aufsummierung der Arbeitszeit pro Monat und Mitarbeiter, in der Spalte Überzeit wird die Tagesüberzeit aufgeführt, sobald das Monatssoll erreicht ist.
- Übersicht entsprechen geändert.
- Druckausgabe entsprechend geändert.
- 'Einstellungen' / 'Zeit / Überzeit Einstellungen': Feld Tagessoll ersetzt durch monatssoll

- 'Mitarbeiter': Korrektur beim Speichern danach wurden zum Teil noch die vorherigen Daten angezeigt.
- Spaltenbreite in den Daten Grids sind nun einstellbar und werden im ini gespeichert.
- Dezimal spalten können ausgeblendet werden.
- Zeiteintrag mit einem Kommentar ohne Abwesenheit bekommt ein '*' ganz links

5 Überzeiten

Überzeiten werden nur für Mitarbeiter berechnet, für die die unter 'Arbeitsverhältnis' Monatslohn ausgewählt wurde.

In der Übersicht werden alle Überstunden aufgeführt, welche im gewählten Zeitraum angefallen sind.

6 Version 0.040

Neu in dieser Version:

- Überzeitberechnung von Stunden/Minuten auf Fließkommawert umgestellt. Damit auch grössere Werte als 24 Stunden ohne Konvertierung dargestellt werden können.
- Zeitbereiche für Monats totale Berechnung nun nicht mehr in der DB sondern im Programm ermittelt, da die SQL Version mit dem Datumformat schlecht zurechtkommt.

7 Version 0.041

Neu in dieser Version:

- Datum Interpretation für die Monatstotal Berechnung Systemeinstellung unabhängig,
- Manuelle Zeiteingabe wird nun überwacht falls Eingangszeit nach Ausgangszeit eingegeben wird. Es erscheint eine Meldung und Dialog kann nicht verlassen werden.

8 Version 0.042

Neu in dieser Version:

- Tages Spalte in der Zeit Anzeigen
- Übersicht anzeige zeigt Überzeitangaben nur wenn zutreffend.
- Differenz Ist - Soll wird in der Übersicht angezeigt

9 Version 0.043

Neu in dieser Version:

- Im Bereich 'Tages Totale' wird ein '*' angezeigt, wenn es eine Abwesenheit oder einen Kommentar für den Tag gibt. Mit Doppelklick auf die Zeile werden die zum Tag gehörenden Zeiteinträge angezeigt, wo dann der Absenz oder Kommentar eingesehen werden kann.
- Samstag / Sonntag farblich dunkler hinterlegt und Schrift rot.
- Vorgabe bei Zeit Einfügen verbessert. Nun wird aktuelles Datum und Zeit angezeigt.
- 'Mitarbeiter': Feld 'Angestellt Position' wird nun auch gespeichert.
- Schaltfläche 'Drucken' wird nun gesperrt, falls Druckvorschau bereits offen ist.

9.1 Spalte 'Tag'

Der Wochentag Kürzel in der Spalte Tag wird dem Betriebssystem entnommen. Daher werden die Tage nicht mit der Sprachumschaltung gewechselt.

10 Version 0.044

Neu in dieser Version:

- Neue Funktionalität für Kommentar Einträge ohne Zeit Berücksichtigung
- Verbesserung der Neuberechnung
- Optimierung der Automatischen Aktualisierung der Anzeige bei Änderungen.
- Begrenzung des Tageswechsel auf 00:00 bis 06:00 Uhr.

10.1 Kommentareinträge

Zeiteintrag kann zu ein Kommentar umgewandelt werden welcher nicht in die Zeitrechnung einfließt.

Wird die Checkbox 'Nur Kommentar Eintrag' angewählt verschwindet die Ausgangzeit und der Eintrag wird als Kommentar gespeichert.

Eingangs Datum und Zeit wird verwendet, um den Eintrag in der Liste korrekt zu platzieren. In diesem Falle ist muss ein Kommentar eingefügt werden.

Arbeitszeiten											
Aw. G...	Pers. Nr.	Vorname	Name	Tag	Datum	Begin	Ende	Präsenz	Überstu...	Monat	
	69	Heinrich	Wyssen	Di.	23.08.2022	09:15:00	11:55:00	2:40	0:00	110:34	
* BA	69	Heinrich	Wyssen	Di.	23.08.2022	13:40:00	17:07:00	3:27	0:00	114:01	
S+K	69	Heinrich	Wyssen	Di.	23.08.2022	18:30:00	20:30:00	2:00	0:00	116:01	
*	69	Heinrich	Wyssen	Di.	23.08.2022	21:16:00	23:16:00	2:00	0:00	118:01	
	69	Heinrich	Wyssen	Mi.	24.08.2022	11:40:00	13:16:00	1:36	0:00	119:37	
**	69	Heinrich	Wyssen	Mi.	24.08.2022	17:15:00		0:00	0:00	119:37	
	69	Heinrich	Wyssen	Mi.	24.08.2022	20:28:00	22:13:00	1:45	0:00	121:22	

Arbeitszeit und Abwesenheit mit Kommentar
 Arbeitszeit und Abwesenheit
 Kommentar zur Arbeitszeit
 Kommentar ohne Zeit Berücksichtigung

Reine Kommentar "***" Einträge werden nicht für die Zeitberechnung beigezogen.

11 Version 0.045

Neu in dieser Version:

- Alle Zeiten werden nun in die Tabelle Grunddaten (Daten vom Terminal) geschrieben auch wenn unter 'Arbeitszeiten' oder 'Tages Totale' geändert wird. Dadurch wird die Neuberechnung einfacher und Fehlersicherer und für das Archivieren einfacher da die Grunddaten nun alle Zeiten enthalten. Damit kann auf die zwei anderen Archive verzichtet werden.
- Das 'Archivieren bis' Datum wird nun überwacht und kann max. 3 Monate zurück liegen. Das Datum wird beim Start automatisch nachgezogen.
- Die Zeitberechnung wurde optimiert.
- Im Filter auf der linken Seite wird nun angezeigt, ob zum gewählten Mitarbeiter Überzeit berechnet wird. Wird 'Alle' gewählt steht immer 'Ohne Überzeit'.

Filtern

Mitarbeiter Franz Müller

Ohne Überzeit

☐ Zeitraum von - bis

01.06.2022 bis 30.06.2022

12 Version 0.046

Neu in dieser Version:

- Optimierung der Berechnung
- Optimierung beim Update der Datenbank.

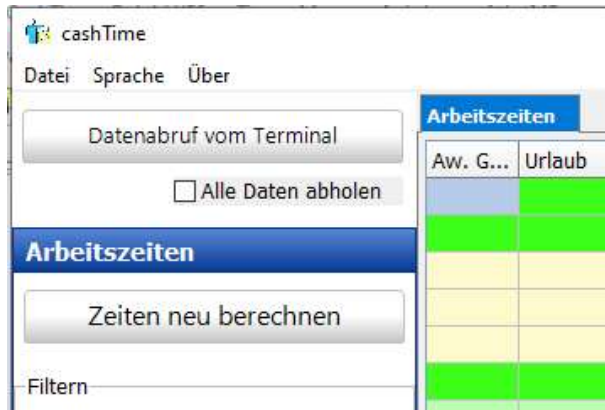
13 Version 0.046_1

In dieser Version wurde ein Fehler behoben, der beim Ändern von Zeiten auftreten kann.

14 Version 0.047

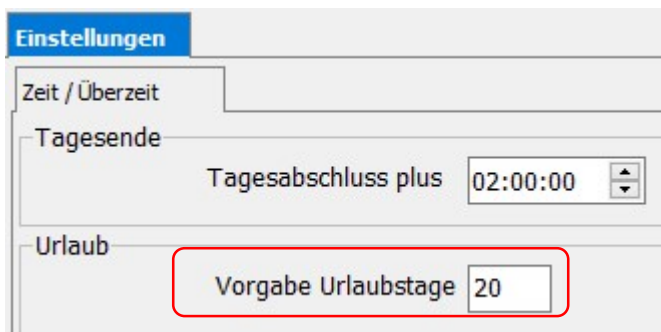
- Reduktion der Neuberechnung auf aktuellen Monat bei Änderungen
- Urlaubtag Verwaltung
- Nach einlesen der Sprachdatei werden die eingelesenen Texte automatisch aktiviert.

14.1 NavBar umstrukturiert



Die Schaltfläche für den Datenabruf vom Terminal ist nun immer sichtbar.

14.2 Vorgabe Urlaubstage



Vorgabe Urlaubstage pro Jahr werden hier festgelegt. Diese Anzahl wird verwendet, wenn kein individuell Anzahl für einen Mitarbeiter festgelegt ist beim ersten Erfassen von Urlaub.

14.3 Urlaub Mitarbeiter

Jedem Mitarbeiter kann ein Urlaubsguthaben pro Jahr zugeteilt werden. Wird dies nicht im Voraus zugeteilt, wird der Vorgabewert aus den Einstellungen genommen.

14.4 Urlaubsanzeige

14.4.1 Arbeitszeiten

Daten vom Terminal			17	Franz	Müller	Di.	11.10.2...	15:53:00	16:32:00	0:39
Arbeitszeiten			17	Franz	Müller	Di.	11.10.2...	20:58:00	22:13:00	1:15
Tages Totale			17	Franz	Müller	Fr.	14.10.2...	13:20:00		0:00
Mitarbeiter		Halbtags	17	Franz	Müller	Mo.	17.10.2...			0:00
Einstellungen			17	Franz	Müller	Mo.	17.10.2...	14:00:00	17:45:00	3:45
		Tag	17	Franz	Müller	Di.	18.10.2...			0:00

Ganze Urlaubstage werden auf dunklerem blauen Hintergrund angezeigt.
Halbe Urlaubstage werden auf hellerem blauen Hintergrund angezeigt.

14.4.2 Tages Totale

Daten vom Terminal			17	Franz	Müller	Mo.	03.10.2022	1:15
Arbeitszeiten		Tag	17	Franz	Müller	Di.	04.10.2022	0:00
Tages Totale		Tag	17	Franz	Müller	Mi.	05.10.2022	0:00
Mitarbeiter			17	Franz	Müller	Do.	06.10.2022	5:10
Einstellungen			17	Franz	Müller	So.	09.10.2022	1:45
Terminal			17	Franz	Müller	Mo.	10.10.2022	9:41
Arbeitgeber			17	Franz	Müller	Di.	11.10.2022	1:53
			17	Franz	Müller	Mi.	12.10.2022	0:00
			17	Franz	Müller	Do.	13.10.2022	0:00
			17	Franz	Müller	Fr.	14.10.2022	0:00
		Halbtags	17	Franz	Müller	Mo.	17.10.2022	3:45
		Tag	17	Franz	Müller	Di.	18.10.2022	0:00

In Anzeige 'Tages Totale' wird lediglich die Urlaubsspalte Blau hinterlegt da hier eine Zusammenfassung des Tages angezeigt wird und dieser auch noch Arbeitszeiten aufweisen kann. Beispiel Halber Tag gearbeitet zweite Hälfte Urlaub bezogen.

14.5 Monatliches Abrechnungs Datum

Einstellungen

Zeit / Überzeit

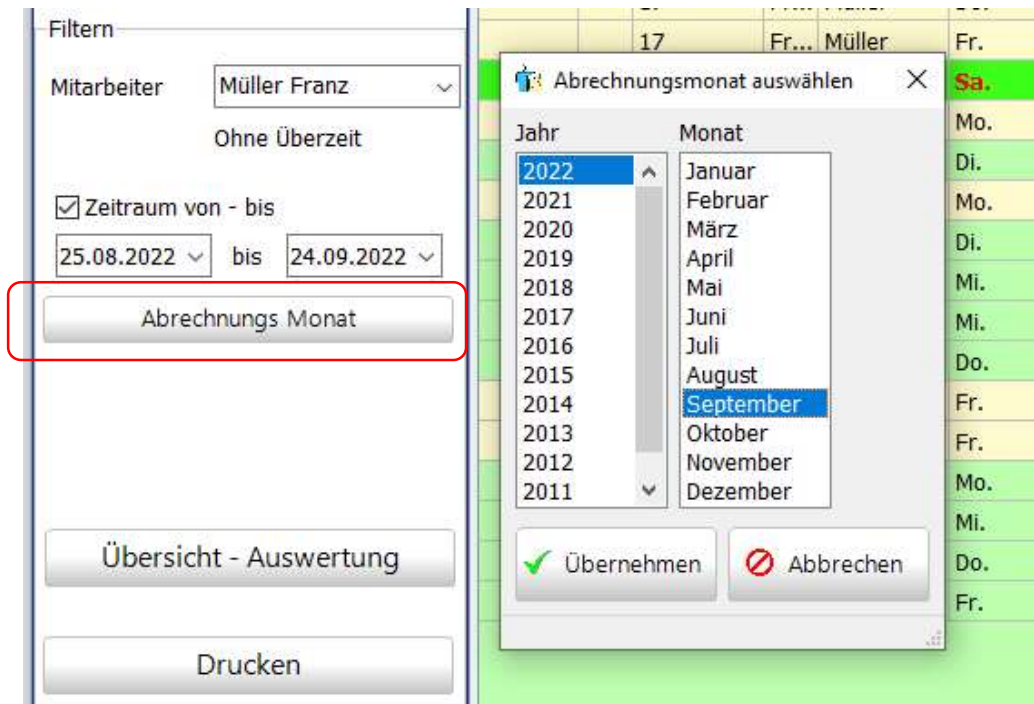
Tagesende

Tagesabschluss plus 02:00:00

Abrechnungsdatum 25

Einen Monatstag kann für die Monatliche Abrechnung festgelegt werden. Unter 'Einstellungen' / 'Zeit / Überzeit Einstellungen' Feld 'Abrechnungsdatum' Der hier eingegebene Tag bestimmt, wann die Abrechnung erfolgt.

Wird hier kein Tag gewählt wird der ganze Vormonat zur Abrechnung beigezogen.
(Beispiel 25) wird der Zeitbereich vom 25. Des Vormonats bis zum 24 des aktuellen Monats gesetzt.



Es kann ein Beliebiger Monat gewählt werden. Das Monatsabrechnungstotal für den gewählten Zeitraum wird nach Betätigen der 'Übernehmen' Taste:

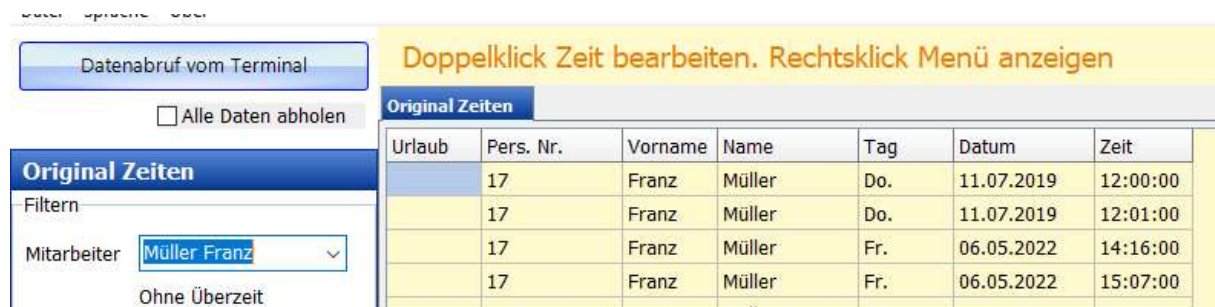
- Der Monat neu berechnet.
- Die Checkbox Zeitraum von – bis wird aktiviert
- Das von – bis Datum wird in die Zeitraum Auswahl eingetragen.

15 Version 0.048

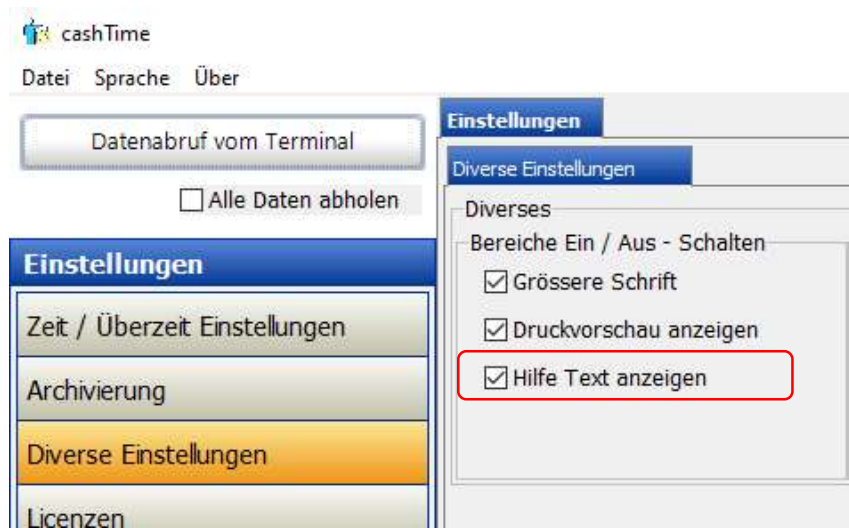
Neu in dieser Version:

- Urlaub synchronisieren beim Einfügen und Löschen
- Urlaube über einen Zeitraum löschen
- Hilfstext Anzeige über Zeit Daten.
- About Dialog erweitert

15.1 Hilfstexte



15.2 Hilfstexte Aktivieren



16 Version 0.049

Neu in dieser Version:

- Bereinigung Berechnung der Arbeitszeiten.
- Wechsel von Beta auf Release Version

17 Version 0.050

Neu in dieser Version:

- Kurzpausen konfigurieren, ermitteln und anzeigen
- Zeiten neu berechnen begrenzen mit Dialog
- Pausen werden nun im Ausdruck im Bereich 'Arbeitszeiten' aufgeführt.

17.1 Kurzpausen



Mit der Checkbox 'Pausen Überwachen' kann die Kurzpausen Funktion aktiviert oder deaktiviert werden.

Vom 26.10.2022 bis 28.10.2022

17 Müller Franz

F	M	Abw.	Urlaub	Pause	Datum	Begin	Ende
					26.10.2022	08:45	09:27
				11	26.10.2022	09:38	10:03
				12	26.10.2022	10:15	10:48
				14	26.10.2022	11:02	12:01
					26.10.2022	12:38	13:51
		S+K		15	26.10.2022	14:06	15:08
				13	26.10.2022	15:21	16:15
				15	26.10.2022	16:30	17:19
				19	26.10.2022	17:38	18:13
					26.10.2022	20:20	21:50
				15	27.10.2022	09:30	10:19
					27.10.2022	11:25	11:40
					27.10.2022	12:10	13:01
					27.10.2022	14:06	18:07
					27.10.2022	10:30	11:25
					28.10.2022	10:25	11:09
		BA			28.10.2022	11:47	13:30
Total				0			114

17.2 Zeiten neu berechnen

Unter Einstellungen kann eine Grenze festgelegt werden, welche bestimmt wie weit die Neuberechnung in die Vergangenheit die Date Aktualisieren soll.
Mindestwert ist 2 Höchst Wert ist 24.

The screenshot shows a software interface with a tabbed menu. The 'Einstellungen' (Settings) tab is selected. Under it, the 'Diverse Einstellungen' (Diverse Settings) sub-tab is active. In this sub-tab, there is a section labeled 'Berechnung Grenze' (Calculation Limit). Below this label, there is a text input field containing the number '3', followed by a small up/down arrow icon, and then the word 'Monate' (Months).

Da die Berechnung bei grösseren Datenmengen länger dauern kann.

18 Version 0.051

Neu in dieser Version:

- Urlaub Vorgaben Bearbeitung beim Mitarbeiter bereinigt.

19 Version 0.052

Neu in dieser Version

- Bearbeitung Mitarbeiter, Terminal und Arbeitgeber bereinigen und Optimieren.

20 Version 0.053

Neu in dieser Version:

- Angaben für Lizenzanforderung nun vollständig in der Zwischenablage.
- Spalten für Fehlende und Manuelbearbeitete Zeiten im Ausdruck haben nun die Buchstaben F und M

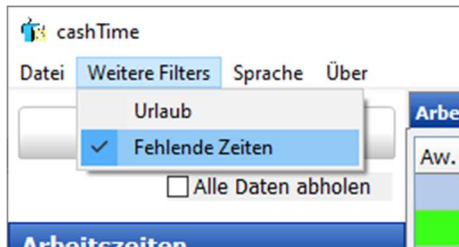
21 Version 0.054

Neu in dieser Version:

- Neue Filter für Anzeige nur Urlaub oder nur Fehlende Zeiten
- Urlaubübertrag aus Vorjahr.
- Korrektur Monatsrapport Total.

21.1 Spezielle Filter

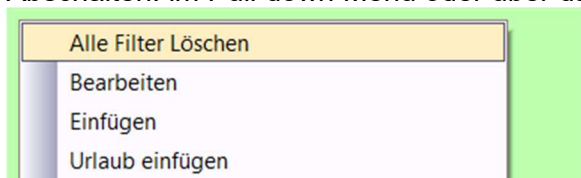
Neue Filter im Pull down Menu



Es kann entweder Urlaub oder Fehlende Zeiten gewählt werden.

Die Auswahl bleibt aktiv für alle Ansichten, bis diese wieder abgeschaltet wird.

Abschalten: im Pull down Menü oder über das Kontext Menü im Anzeige Bereich.



22 Version 0.055

Neu in dieser Version:

- Feiertage Verwaltung und Anzeige
- Verbesserung der Neuberechnung, wenn Überzeit aus- oder eingeschaltet wird.

22.1 Feiertage Verwaltung

Die Feiertage werden in den Einstellungen pro Jahr festgelegt.

Dafür wurde im Hauptmenü links einer neuen Schaltfläche eingebaut 'Feiertage'.

Der darauf angezeigte Bereich rechts enthält eine Auswahl für das Jahr und eine Liste der Feiertage.

Am unteren Rand gibt es Schaltflächen für die Bearbeitung.

Mit Rechts Klick in der Liste kann für das gewählte Jahr, alle Aktiviert oder ausgeschaltet werden oder alle gelöscht werden.

cashTime

Datei Weitere Filters Sprache Über

Datenabruf vom Terminal

☐ Alle Daten abholen

Einstellungen

Zeit / Überzeit Einstellungen

Feiertage

Archivierung

Diverse Einstellungen

Einstellungen

Feiertage

Jahr 2022

Id	Anwenden	Datum	Beschreibung
23	☒	01.01.2022	Neujahr
24	☒	02.01.2022	Berchtoldstag
488	☒	08.03.2022	(Basler Fasnacht)
508	☐	31.03.2022	Mein Geburtstag
238	☒	15.04.2022	Karfreitag
26	☒	17.04.2022	Ostersonntag

22.2 Importieren von Feiertagsdateien

Mit der Schaltfläche 'Feiertage Einlesen' können Datei welche Feiertage enthalten eingelesen werden.

Es werden Zwei Formate unterstützt:

- Ics Kalender Format. Das unterstützte Format entspricht dem aktuellen Standard.
- Csv (Excel Dateien)

22.2.1 Unterstütztes Csv Format

Die erste Zeile enthält die Spaltenüberschrift

	A	B	C	D
1	Id	Required	Datum	Description
2	1	0	01.01.2022	Neujahrstag
3	2	0	02.01.2022	Berchtoldstag
4	3	0	06.01.2022	Heilige Drei Könige
5	4	0	13.01.2022	Alter Silvester

Spalte A	Id	ist unwichtig muss aber vorhanden sein
Spalte B	Required	gibt an ob der Feiertag angewendet (1) wird oder nicht (0)
Spalte C	Datum	Datum für das gewählte Jahr
Spalte D	Description	Name des Feiertages

22.3 Anzeige der Feiertage

Aktive Feiertage werden in den Zeit Tabellen farblich hinterlegt wie Wochenende Tage und neben dem Tag Kürzel wird der Feiertag als Text angezeigt.

nt	So.	31.07.2...	14:21:00
en	Mo. Bundesfeier	01.08.2...	10:42:00
nt	Mo. Bundesfeier	01.08.2...	15:35:00

Im Ausdruck werden die Feiertage für den gewählten Zeitbereich am Ende des Reports aufgelistet.

20.00 Tage Jahres Urlaub Guthaben

1.50 Tage Urlaub bezogen

18.50 Tage Rest Urlaub

Feiertage im Rapport Zeitraum

01.08.2022 Bundesfeier

15.08.2022 Mariä Himmelfahrt

Unterschrift: _____

23 Version 0.056

Neu in dieser Version:

- Kompensationstage erstellen und verarbeiten
- Meldungsanzeige im Hilfe Bereich
- Löschen Datensatz sichtbar machen
- Synchronisation Original Zeiten – Arbeitszeiten und Tages Totale verbessern.

23.1 Kompensationstage

Kompensationstage lassen sich durch rechtecklick in den Zeit Tabellen erstellen.

Es kann jeweils nur ein einzelner Tag erstellt werden.

Es kann ein halber oder einen ganzen Kompensation tag festgelegt werden. Dunkel Grau ganzer Tag hell grau bedeutet einen halben Tag.

Franz	Müller	Do.	05.01.2023	10:14:00	12:16:00	2:01	0:00	15:20
Franz	Müller	Do.	05.01.2023	14:20:00	18:34:00	4:13	0:00	19:34
Franz	Müller	Di.	10.01.2023			0:00	0:00	0:00
Franz	Müller	Fr.	13.01.2023			0:00	0:00	0:00

Alle Filter Löschen

Bearbeiten

Einfügen

Kompensationstag einfügen

Löschen

Urlaub einfügen

Urlaub Löschen

Auswahl in die Zwischenablage kopieren

Alles in Zwischenablage Kopieren

Drucken

Zum Löschen den gewünschten Datensatz anwählen und mit rechtecklick den Menüpunkt 'Löschen' anwählen.

23.2 Meldungsanzeige

Sofern die 'Hilfe Text Anzeige' unter 'Einstellungen' eingeschaltet ist werden gewisse Meldungen und Hinweise in diesem Bereich farblich hervorgehoben für ein paar Sekunden angezeigt.

Frage Über

Feiertag dazwischen 12.01.2023

Arbeitszeiten

Aw. Grund	Pause	Urlaub	Pers. Nr.	Vorname	Name	Tag	Datum	Be
			17	Franz	Müller	Mo. 8...	02.01.2023	15
			17	Franz	Müller	Di.	03.01.2023	10
			17	Franz	Müller	Mi.	04.01.2023	10
			17	Franz	Müller	Mi.	04.01.2023	14
			17	Franz	Müller	Do.	05.01.2023	10
			17	Franz	Müller	Do.	05.01.2023	14
			17	Franz	Müller	Di.	10.01.2023	
			17	Franz	Müller	Fr.	13.01.2023	

23.3 Zeiteinträge Löschen

Beim Löschen erscheint mit dem lösch Bestätigungsdialog der zum Löschen vorgesehenen Datensatz mit roter Hintergrund Farbe.

Franz	Müller	Mi.	04.01.2023	10:01:00	12:03:00	2:01
Franz	Müller	Mi.	04.01.2023	14:01:00	18:34:00	4:32
Franz	Müller	Do.	05.01.2023	10:14:00	12:16:00	2:01
Franz	Müller					
Franz	Müller					
Franz	Müller					

Bestätigen

 Satz 04.01.2023 14:01:00 löschen

Ja Nein

24 Version 0.057

Neu in dieser Version:

- Unter 'weitere Filter' neuer Filter für Kompensationstage.
- Urlaub und Kompensationstage kann auch an Feiertagen oder an Wochenende eingetragen werden.

24.1 Urlaub und Kompensationstage

Einstellung je Mitarbeiter.

Urlaub / Monatssoll		Mitarbeiter Terminal Zugang		Mitarbeiter Detail		Arbeitsverhältnis	
Eintrittsdatum		25.05.2022		Austrittsdatum		25.05.2022	
Arbeitsverhältnis				Angestellt Position			
☐ Monatslohn		☒ Stundenlohn					
☒ Urlaub und Kompensation auch am Wochenende.							

25 Version 0.058

Neu in dieser Version:

- Neue Schaltfläche zum löschen der Daten im Terminal.

25.1 Daten im Terminal löschen

Unter dem Bereich Terminal gibt es neue Schaltfläche zum Löschen der Daten des aktuell ausgewählten terminal.

Das Terminal kann maximal 100000 Zeiten speichern danach muss sollte spätestens der Inhalt gelöscht werden.

Unter Terminal Info kann überprüft werden wie viele Daten im Terminal sind.

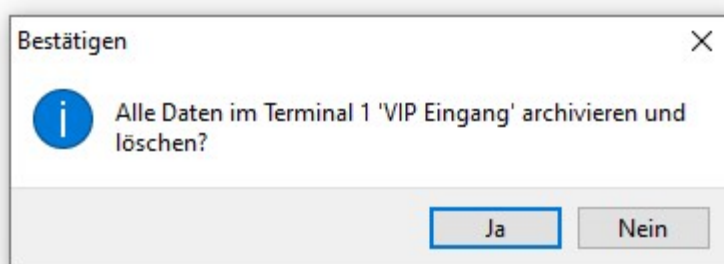
```
Serial Nummer: ZX0D17289320
Produkt Code: F61 U2.1
Terminal Zeit: 13.2.2023 15:54:1 0
Anzahl Zeiten am Terminal: 2176
Nicht abgeholte Zeiten: 0
```

```
-----
Am Terminal definiert Benutzer
1 - Mustermann
```

Die Aktuell verwendeten Terminal ermöglichen kein selektives Löschen. Es geht nur alles oder nichts löschen.

Cash-Time geht dabei folgendermassen vor:

Wird die Schaltfläche 'Daten im Terminal Lösche angewählte erscheint eine Abfrage.



Bei Klick auf 'Ja' wird:

1. Alle Daten vom Terminal abgerufen.
2. Alle Daten in der Datenbank in ein Archive File geschrieben
3. Die Daten im Terminal gelöscht.

Das dabei generierte Archivfile enthält alles, was in der Datenbank vorhanden ist auch die Daten welche zuvor bereits archiviert waren.

26 Version 0.059

Neu in dieser Version:

- Batch Karten Nummer mit dem Mitarbeiter ans Terminal wird übertragen
- Batch Karten Nummer wird für neuem Mitarbeiter vom Terminal eingelesen.
- Mitarbeiter Bearbeitung Funktion bereinigt.
- Terminal Bearbeitung Funktion bereinigt.
- Arbeitgeber Bearbeitung Funktion bereinigt.
- Fehler beim Beenden der Applikation, während das Abholen der Daten vom Terminal noch läuft behoben.
- Mehrere angeschlossenen Terminals kontrollieren.

27 Version 0.060

Neu in dieser Version:

- Mitarbeiter bearbeiten und speichern potenzielle Fehler Quelle behoben.
- Mitarbeiter an Terminal Senden verbessert
- Synchronanzeige Mitarbeiter und Urlaub Statistik bereinigt und verbessert.
- Drucken doppelt starten unterbunden
- Fehlende Dialog Texte eingetragen.
- Mitarbeiter, welche bereits im Terminal erfasst, sind beim Einlesen der Zeit Daten zum Speichern anbieten.

28 Version 0.061

Neu in dieser Version

- Monatssoll je Mitarbeiter definierbar.
- Überstunden mit aufgerechnetem Zuschlag in der Übersicht
- Menu links kann in der Breite verstellt werden

28.1 Übersichtsanzeige

Übersicht

Summe für

Mitarbeiter

01.03.2023 to 31.03.2023

Zeiten

Monats Soll	80:00 [48%]
Total Stunden	140:25
Soll - Ist Vergleich	60:25
Davon Überstunden	60:25
Überzeit Faktor	155 %
Überzeit mit Zuschlag	93:39
Total Stunden mit Zuschlag	173:39

Bezogene Kompensationstage 0.0

Bezogene Urlaubstage 0.0

Urlaubs Guthaben 20.0

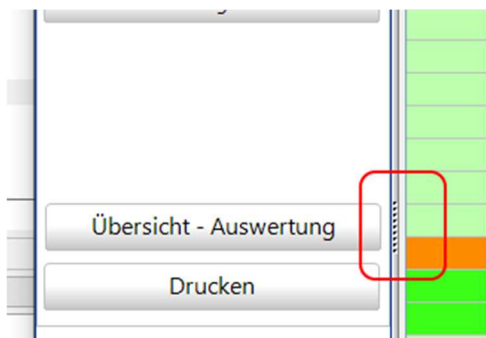
Schliessen

Überzeit in gearbeiteten Stunden

Überzeit mit dem Überzeitfaktor neu berechnet.

28.2 Menu Bereich Breite

Menu Bereich links kann in der breite verstellt werden.



29 Version 0.062

Neu in dieser Version

- Kompensationstage anzeige bei den Mitarbeitern
- Rapport Überschriften mit Zeilenumbruch

30 Version 0.063

Neu in dieser Version

- Sprach Datei wird automatisch eingelesen falls erforderlich.
- Feldbreiten für französische Text angepasst

30.1 Automatisch sprach einlesen

- Im der Programmdatei ist vermerkt, welche Sprach Datei Version dazugehört.
- In den Sprachdateien gibt es ein Vermerk welche Sprache diese beinhaltet.
-

Bei Start vom Programm wird überprüft, ob die Geladenen Sprache der aktuell geforderten entspricht. Wenn nicht wird nach einer passenden Version gesucht und falls vorhanden wird diese eingelesen.

Im Programm unter 'Einstellungen' – 'Sprachdatei' wird neu angezeigt welche Sprachversion aktuell geladen ist. Diese muss nicht mit der Programmversion übereinstimmen.

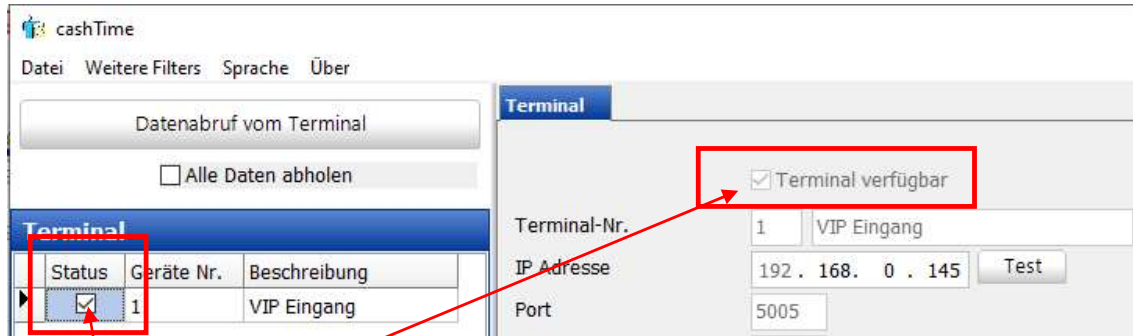
Es kann jederzeit manuell eine andere Sprachdatei eingelesen werde.

31 Version 0.064

Neu in dieser Version

- Behandlung ablaufender Lizenzen

Einzelne Geräte können über den Status deaktiviert werden. Dadurch wird dieses Gerät nicht mehr angesprochen, bleibt aber in der Liste damit es später, wenn eine Neue Lizenz vorhanden ist wieder aktiviert werden kann.



Achtung: beim Update aus einer früheren Version werden die Einstellungen für die Terminal Aktivierung nicht übernommen, daher müssen hier die Terminals wieder aktiviert werden. Sie Bild

32 Version 0.065

Neu in dieser Version

- Texte Anpassungen
- Lizenzwarnung bei der Anzeige deaktivieren.
- Fehler beim Erfassen von Monatssoll, wenn Sollvorgabe 0 ist
- Lizenzen ohne Gerät ignorieren

33 Version 0.066

Neu in dieser Version

- Neue Funktion im Bereich 'Arbeitszeiten' zum Einfügen eines Zeitlichen Unterbruchs
- Verbesserung der Synchronisation nach Zeiten Änderungen

34 Version 0.067

Neu in dieser Version

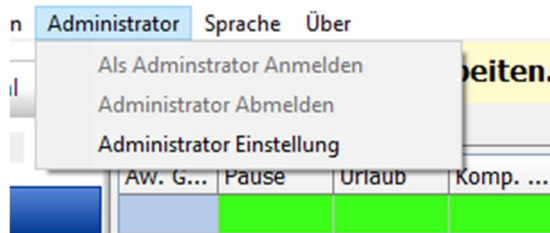
- Administrator Absicherung

34.1 Administrator

Nach der Neuinstallation oder Update der CashTime Software ist die Administrator Absicherung deaktiviert.

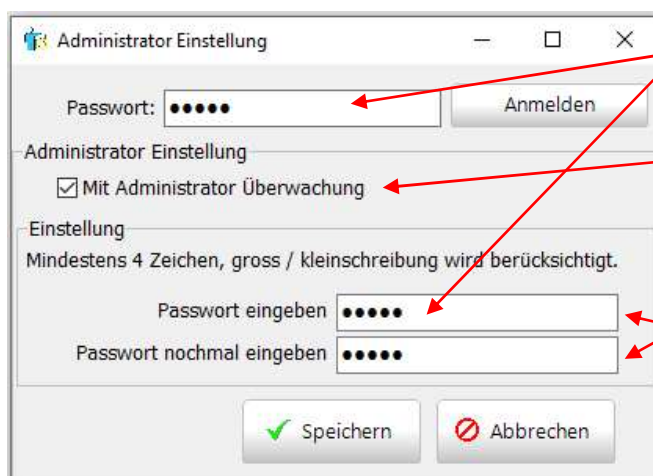
Ein Administrator Passwort ist im System vordefiniert 'admin'

Im 'Administrator' Menu sind Anmelden und 'Abmelden' daher nicht verfügbar.



Durch Aktivieren von 'Mit Administrator Überwachung' werden die Menu Anmelden und Abmelden je Aktuellem Status aktiviert.
Beim Passwort ist Gross / Kleinschreibung zu beachten.

34.2 Administrator Einstellung



Passwort entspricht dem was unter eingestellt ist Nach neu Installation ist 'admin' vordefiniert.

Wird dies aktiviert muss zum Bearbeiten der Zeiten und anderen Bereichen das Administrator Passwort eingegeben werden

Mit diesen zwei Felder kann ein eigenes Passwort festgelegt werden.

34.3 Administrator Funktionen

Bei aktivierter Administrator Überwachung können folgendes erst nach dem Anmelden bedient werden.



- Ob der Benutzer als Administrator angemeldet ist wird in der Fussleist angezeigt.
- Ist die Administrator Funktion abgeschaltet steht dort immer (Administrator)
- Nicht verfügbare Felder und Menu Punkte sind ausgegraut dargestellt, wenn der Benutzer sich nicht angemeldet hat.
- Betroffen sind alle Zeit Bearbeitungsfunktionen, Mitarbeiter daten, Zeit / Überzeit Einstellungen, Terminal und Arbeitgeber Daten.

35 Version 0.068

Neu in dieser Version: Korrekturen und Optimierungen in der Zeitberechnung

36 Version 0.069

Neu in dieser Version: Korrekturen und Optimierungen für Zeiten über Mitternacht.

37 Version 0.071

Neu in dieser Version: Korrekturen und Optimierungen in der Zeitberechnung

38 Version 0.072

Neu in dieser Version:

- Korrekturen und Optimierungen in der Zeitberechnung
- Anpassung Dialog Text Auswahl.

39 Version 0.073

Neu in dieser Version:

- Sauberes beenden beim Abrechnen während der Datenbankauswahl beim ersten Start nach der Installation
- Automatisches berechnen von Urlaubsguthaben abhängig geleisteter Zeit.

40 Version 0.074

Neu in dieser Version:

- Schichtenplanung
- Schichtenzuteilung
- Einschaltbare Hint Anzeige.
- Admin Passwortabfrage, um Daten im Terminal zu löschen.
- Admin Funktion verbessert
- 'Bitte Warten' Funktion eingebaut für länger dauernde Berechnungen.

40.1 Schichtplanung

Die Schichtplanung dient der Festlegung der Zeiten für die Schicht im Tagesverlaufe. Bei der Festlegung der Schichtzeiten wird der Tageswechsel beigezogen, welcher unter Einstellungen festgelegt wird. Dadurch können auch Schichte festgelegt werden, welche über Mitternacht hinaus gehen.

40.2 Schichtzuteilung

Die Schichtzuteilung dient dazu Mitarbeiter einer Schicht zuzuteilen. Durch Doppelklick oder Rechtsklick auf eine Schicht wird eine Auswahl Liste des Verfügbaren Personal angezeigt. Sind einer Schicht bereits Mitarbeiter zugeteilt, werden diese in der Auswahlliste vorselektiert. Können aber abgewählt werden.

41 Version 0.075

Neu in dieser Version:

- Steuerung der Schaltfläche abhängig des Aktuellen Status
- Löschen von Schichtplänen und Zuteilungslisten.

42 Version 0.076

Neu in dieser Version:

- Verbesserte Handhabung bei Anschluss mehrerer Terminals.
- Deaktivierte Terminals werden nichtmehr beim Datenabruf angesprochen, und daher entfällt die Meldung Terminal nicht verfügbar.
- In der Terminal Auswahlliste werden nur noch die Aktiven Terminals angezeigt.

43 Version 0.077

Neu in dieser Version:

- Funktionen und Menus für Krankmeldungen

44 Version 0.078

Neu in dieser Version:

- Verbessertes Sprachdatei einlesen
- Einlesen Zeitdaten ab Memorystick vom Zeit Terminal

44.1 Einlesen Zeitdaten

Diese Funktion liest die am Terminal exportierten Zeitdaten ein.

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
 AGL_001.DAT	30.05.2024 11:51	DAT-Datei	15 KB
 AGL_001.TXT	30.05.2024 11:51	TXT-Datei	78 KB
 GLG_001.DAT	30.05.2024 11:50	DAT-Datei	1 KB
 GLG_001.TXT	30.05.2024 11:50	TXT-Datei	1 KB
 GLG_002.DAT	16.05.2024 23:32	DAT-Datei	596 KB
 GLG_002.TXT	16.05.2024 23:24	TXT-Datei	3'560 KB

Die Zeite befinden sich in den Dateien AGL.00n.TXT und GGL.00n.TXT.
 AGL.00n.TXT enthält alle Zeiten die aktuell im Terminal gespeichert sind.
 GGL.00n.TXT enthält nur die Zeiten, welche bisher nicht abgeholt wurden.

Beim Einlesen werden bereits vorhandene Zeit ignoriert.

45 Version 0.079

Neu in dieser Version:

- Export Zeitdaten in Datei zur Übertragung auf anderen Arbeitsplatz (Gleiches Format wie Export vom Terminal)
- Korrekturen der Texte
- Korrekturen Anzeige Texte bearbeiten
- Einlesen der Zeitdaten des Terminals ab Memorystick

45.1 Export Zeitdaten

Diese Funktion exportiert die Zeitdaten im gleichen Format wie die Zeitdaten vom Export am Terminal.

Dadurch können diese Zeitdaten an einem anderen Arbeitsplatz wieder eingelesen werden.

46 Version 0.080

Neu in dieser Version:

- Regionaleinstellungen Unabhängigkeit.

47 Version 0.081

Neu in dieser Version

- Keine Änderungen

48 Version 0.082

Neu in dieser Version

- Daten Abruf vom Terminal beim Programm Start
- Stunden Anrechnung bei Urlaub und Krankheit
- Bereinigung Schichten

48.1 Daten Abruf vom Terminal

Unter 'Einstellungen' / 'Diverse Einstellungen'.

Wird diese Checkbox aktiviert werden beim Programmstart jeweils die Zeitdaten ab den Terminals eingelesen.

48.2 Stunden Anrechnung bei Urlaub und Krankheit

Unter Einstellungen kann ein Vorgebewert erstellt werden.

	Ende	Präs...	Dez.	Über...	Dez.	Monat	Dez.	Abr. T...	Dez.
		8:39	8.67	0:00	0.00	8:30	8.50	8:30	8.50
		4:19	4.33	0:00	0.00	12:45	12.75	12:45	12.75
		0:00	0.00	0:00	0.00	21:13	21.22	21:13	21.22
00 12:0...	4:00	4.00	0:00	0.00	25:13	25.22	34:20	34.33	
00 16:1...	3:00	3.00	0:00	0.00	28:13	28.22	37:20	37.33	
	0:37	0.62	0:00	0.00	28:50	28.83	21:50	21.83	
	8:30	8.50	0:00	0.00	37:20	37.33	30:20	30.33	

Edit Vacation record

Urlaub für

Pers. Nr.

91

Jemand Anderes

Id

-1

Urlaubs Guthaben

22

Bezogenen Urlaub

14.5

Urlaub Beginn

07.08.2024

Urlaub Ende

07.08.2024

☒ Ganzer Tag
 ☐ Halber Tag

Ganztag Satz

00:00

...

Halbtag Satz

00:00

Erstellt

08.08.2024

Geändert

23.09.2024

Speichern

Abbrechen

Die anzurechnenden Stunden für Urlaub oder Krankheit können hier eingetragen werden. Durch anklicken dieser Schaltfläche kann der unter Einstellungen / Urlaub festgelegter vorgabewert übernommen werden.

48.3 Einlesen der Zeitdaten des Terminals ab Memorystick

Unter Einstellungen / Zeitdaten Importieren / Exportieren können Zeitdaten, welche an einem Terminal auf einen Memorystick exportiert wurden in die CashTime Datenbank eingelesen werden.

49 Version 0.083

Neu in dieser Version

- Unterdrückung bei der Mitarbeitereingabe, wenn personal Nummer 0

50 Version 0.084

Neu in dieser Version

- Verbesserung beim Löschen von Mitarbeiter.
- Reaktivierung von gelöschten Mitarbeiter
- Geburtsdatum bei den Mitarbeiter nun korrekt speichern

50.1 Verbesserung beim Löschen und reaktivieren der Mitarbeiter.

Wird ein Mitarbeiter gelöscht und dann wieder neu eingegeben.

Konnte die dazu führen, dass die Zeitdaten dem gelöschten Mitarbeiter zugeteilt wurden und daher nichtmehr angezeigt wurden.

Mache ich folgende Anpassung:

Wird ein neuer Mitarbeiter erfasst wir als erstes nach der Personal Nummer gesucht.

Gibt es diese schon in der Datenbank als gelöscht wird nun gefragt, ob diese wieder reaktiviert werden soll.

Wenn ja, wird auch gefragt, ob die Zeiten dazu wieder reaktiviert werden sollen.

Wenn der vorher gelöschte Mitarbeiter nicht reaktiviert wird, dann wird ein neuer Mitarbeiter erstellt mit der gleichen Personal Nummer. Die Zeit Daten des zuvor gelöschten Mitarbeiters werden dem neuen dadurch nicht zugeteilt.

Dasselbe vorgehen kommt zur Anwendung, wenn Daten vom Terminal geholt werden für ein Mitarbeiter der als gelöscht markiert ist erscheint dann auch die Frage, ob dieser reaktiviert werden soll.

Bemerkung:

- Beim Löschen eines Mitarbeiters werden die Urlaubsdaten wie auch die Abwesenheiten endgültig gelöscht und können daher nicht wieder hergestellt werden.
- Einzelne als gelöscht markierte Zeitdaten werden beim Reaktivieren ebenfalls wieder hergestellt obwohl zuvor als gelöscht gekennzeichnet und müssten dann einzeln wieder gelöscht werden.

51 Version 0.085

Neu in dieser Version

- Zeiten Auswahl in Zwischenablage kann nun auch gleich als csv in eine Datei gespeichert werden.
- Saldo Korrektur pro Mitarbeiter.
- Zeiten Export im Terminal Format

51.1 Saldo Korrektur

Je Mitarbeiter kann ein Stundenwert zu einem bestimmten Datum mit Kommentar eingegeben werden.

The screenshot shows a software interface with a table titled 'Zeit Korrektur' and a modal dialog box titled 'Zeit Saldo Anpassung'.

Zeit Korrektur Table:

Datum	Stunden	Beschreibung
01.12.2024	103.75	Erster Dezember Bonus
18.12.2024	20.00	Reisezeit

Zeit Saldo Anpassung Dialog:

The dialog box contains the following fields and controls:

- Hh/Mn:** Two spinners showing '20' and '0'.
- Stunden:** A text input field containing '20.00'.
- Datum:** A date picker showing '18.12.2024'.
- Beschreibung:** A text input field containing 'Reisezeit'.
- Buttons:** Two buttons at the bottom: 'Speichern' (with a green checkmark icon) and 'Abbrechen' (with a red 'X' icon).

Die Saldo Korrektur kann als Startsaldo oder als Zeitrnachtrag verwendet werden.

Die eingegebenen Zeiten werden dann in den Zeittabellen angezeigt.

Vorname	Name	Tag	Datum	Beginn	Ende	Präsenz
Jemand	Anderes	So.	01.12.2...			103:45
Jemand	Anderes	Mo.	09.12.2024	09:15:00	14:00:00	4:45
Jemand	Anderes	Do.	12.12.2024			8:39
Jemand	Anderes	Fr.	13.12.2024			8:39
Jemand	Anderes	Mi.	18.12.2...			20:00

52 Version 0.086

Neu in dieser Version

- Überzeit auch nach Tages Soll berechnen
- Mehrere Mitarbeiter gleichzeitig an ein Terminal übertragen

52.1 Überzeit auch nach Tages Soll berechnen

Wir die Berechnungsart gewechselt oder das Tages Soll geändert müssen die Zeiten neu berechnet werden.

Überzeitberechnung

Überzeit Faktor %

☐ Überzeit nach Monat Soll
☒ Überzeit nach Tages Soll
☐ Keine Überzeit berechnen

Tages Soll

Tages Normalarbeitszeit

52.2 Mehrere Mitarbeiter gleichzeitig an ein Terminal übertragen

Neue Schaltfläche am Fuss der Mitarbeiter Seite erlaubt eine Auswahl an Mitarbeiter gleichzeitig an eines der Terminals zu senden.

Abbrechen

Mitarbeiter an Terminal

Zeile 9 von 34

- Es erscheint eine Terminal Auswahl, wo einzelne oder mehrere Terminals ausgewählt werden können.
- Danach erscheint eine Mitarbeiter List, wo auch wieder einzelne oder mehrere ausgewählt werden.
- Die bisherige Funktion, um einen Mitarbeiter ans Terminal zu übertragen besteht weiterhin.

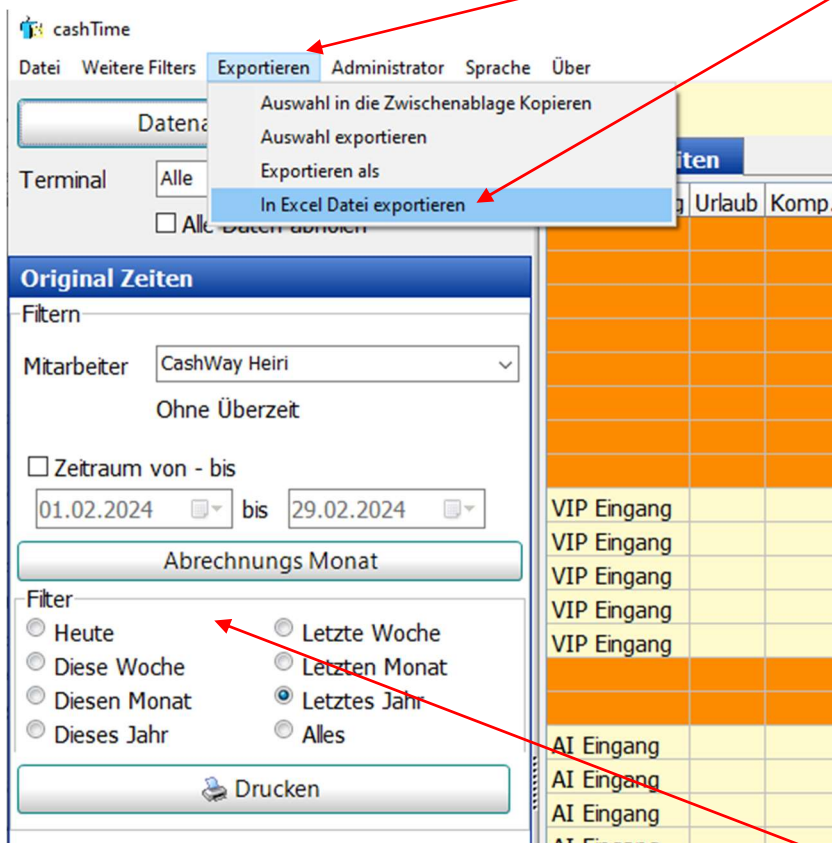
53 Version 0.087

Neu in dieser Version

- Excel Export
- Warte Meldung beim Übertragen von Mitarbeiter an das Terminal
- Abrechnungszeitraum Auswahl neugestaltet.

53.1 Excel export

Im Pulldown Menu gibt es den Menu Punkt Exportieren / Nach Excel Datei exportieren



Der Menu Punkt 'Export' ist nur zugänglich, wenn die 'Original Zeiten', 'Arbeitszeiten' oder 'Tages Totale' Aktiv sind damit die Datenauswahl, welche auf der Linken Seite zur Verfügung steht, verwendet werden kann.

Daher wird immer das exportiert was ausgewählt wird.

Für den Export kann ein einzelner Mitarbeiter oder Alle ausgewählt werden.

Es wird je Mitarbeiter ein eigenes Sheet in der Excel Datei erzeugt.

Die Aktuelle Version generiert eine xls Datei mit jeweils Erster und Letzter Zeit des Tages.

	A	B	C	D	E	F
1	1 - Max Musterman					
2	18.10.2023	20.10.2023				
3	Datum	Pers. Nr.	Von	Bis		
4	Mi, 18.10.20	1	13:58	22:36		
5	Do, 19.10.20	1	07:12	18:06		
6	Fr, 20.10.20	1	05:49	12:08		
7						
8						
9						

53.2 Warte Meldung beim Übertragen von Mitarbeiter an das Terminal

Diese wurde notwendig da zuvor nicht klar war wann die Übertragung abgeschlossen ist und dadurch Systemfehler entstehen konnten.

53.3 Abrechnungszeitraum Auswahl

Die Auswahl für den Abrechnungszeitraum wurde neugestaltet

Die angezeigten Daten werden nun gemäss 'Monats Abrechnungstag' unter Einstellungen zur Auswahl angeboten.

☒ Zeitraum von - bis

18.10.2023  bis 20.10.2023 

Abrechnungszeitraum

54 Version 0.088

Neu in dieser Version

- Abteilung festlegen und Zuteilen
- Übernahme der Mitarbeiter aus dem Terminal

54.1 Abteilungen

Im Bereich 'Arbeitgeber' gibt es neu ein Möglichkeit Abteilungen zu definieren

Den Mitarbeiter können Definierte Abteilungen zugeteilt werden.

In den Bereichen der Zeitanzeigen gibt es eine Auswahlbox, mit der nach einzelnen Abteilungen gefiltert werden kann.

Die Abteilungsfilter werden nur angezeigt, wenn Abteilungen definiert sind.

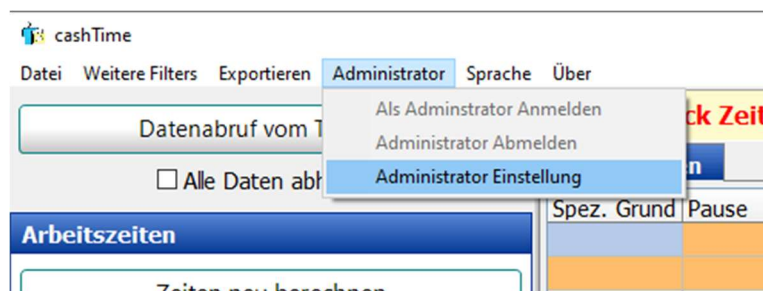
55 Version 0.089

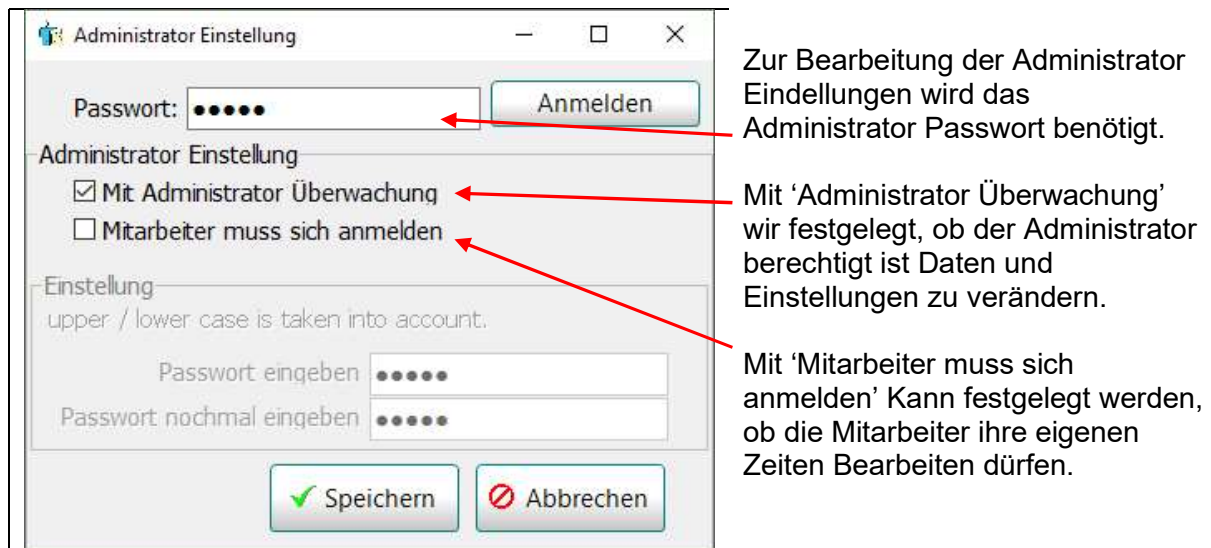
Neu in dieser Version

- Eigene Login je Mitarbeiter.

55.1 Mitarbeiter Login

Administrator und Mitarbeiter Login wird über den Menü Punkt 'Administrator' / 'Administrator Einstellungen' eingerichtet.



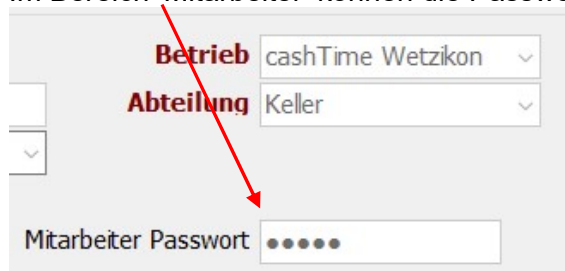


Im unteren Teil kann das Administrator Passwort festgelegt werden.

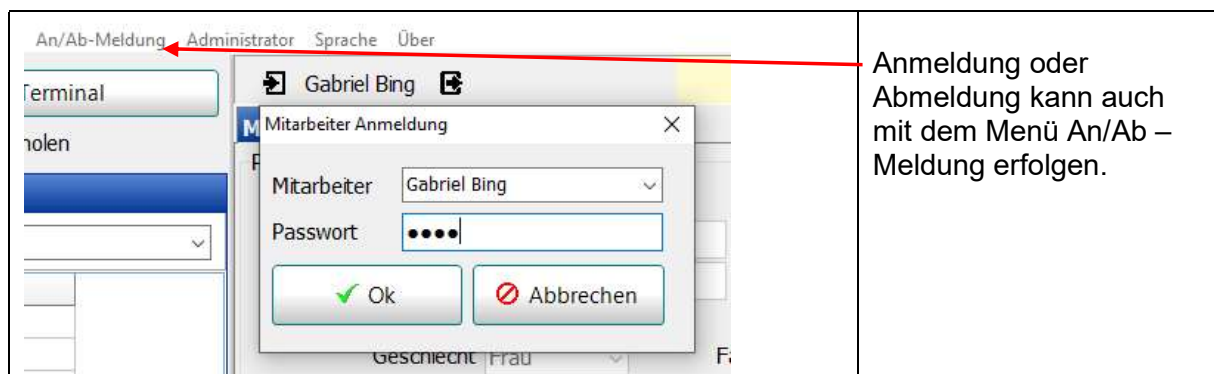
55.1.1 Mitarbeiter Passwörter

Die Mitarbeiter Passwörter werden durch den Administrator für jeden einzelnen Mitarbeiter festgelegt.

Im Bereich 'Mitarbeiter' können die Passwörter definiert werden.



Ist 'Mitarbeiter muss sich anmelden' aktiviert erscheinen am oberen Bildrand An- Ab-Melde Schaltflächen.



55.2 Übernahme der Mitarbeiter aus dem Terminal

Wird CashTime neu in Betrieb gesetzt mit einem Terminal, das bereits Mitarbeiter mit Zeiten enthält oder der Mitarbeiter wurde direkt am Terminal eingegeben.

Wird beim Einlesen der Zeiten angezeigt, wenn Daten von einem in CashTime nicht erfassten Mitarbeiter eingelesen werden.

Dadurch wird dem Bediener die Möglichkeit angeboten diesen Mitarbeiter in CashTime zu übernehmen.

Einzelheiten des Mitarbeiters können danach im Bereich 'Mitarbeiter' angepasst und erweitert werden.

56 Version 0.090

Neu in dieser Version

- Überstunden Berechnung bereinigt
- Exportieren auf Datei wurde bereinigt
- Mitarbeiter Passwort in der Datenbank verschlüsselt
- Mitarbeiter Passwort wird nur noch, wenn Administrator angemeldet ist, zur Bearbeitung angezeigt.
- Fortschrittanzeige beim Neuberechnen

56.1 Exportieren auf Datei wurde bereinigt

Beim Importieren von Zeiten aus einer Datei wurden bisher gelegentlich bereits vorhandene Zeiten nicht erkannt und dadurch konnte Doppelte Einträgen entstehen.

57 Version 0.091

Neu in dieser Version

- Arbeitsplan für Ausserhauseinsätze.
- Rechtsklick Menü bei den Zeiten wurde überarbeitet und vereinheitlicht.
- Monatsrapport erstellen und ausgeben

57.1 Arbeitsplan Bestandteile

Der Arbeitsplan bezieht sich jeweils auf eine Woche.

57.1.1 Definition

Die Definition eines Arbeitsplanes wird je Mitarbeiter erstellt. Dadurch kann jeder Mitarbeiter einen eigenen Plan haben.

- Es wird ein Kürzel ausgewählt und eine Beschreibung dazu erfasst
- Es werden die Inhaus Tage festgelegt
- Es werden die Ausserhause Tage festgelegt
- Es wird eine anzurechnende Arbeitszeit festgelegt.

57.1.2 Arbeitsplan Zuteilung

- Die Arbeitspläne werden in der Anzeige Arbeitszeiten zugeteilt.
- Anlässlich der Zuteilung kann der Zeitraum angegeben werden, für den der Plan zugeteilt werden soll.
- Befinden sich bereits erfasste Zeiten an den zuzuteilenden Tagen werden diese berücksichtigt und entsprechen abgezogen.
- Die einzelnen Verplanten Tage können durch Doppelklick oder Bearbeiten. Geändert werden.
- Einzelne Zugeteilte Tage können durch vergabe eines neuen Datums kopiert werden. Dabei bleibt der ursprünglich zugeteilte tag erhalten.
- Mit der Löschfunktion können einzelne zugeteilte Tage wieder entfernt werden.

57.1.3 Einzelner Ausserhouse Einsatz Eingeben

Unter 'Arbeitszeiten' kann ein einzelner ausserplan Ausserhouse Einsatz mit anzurechnenden Stunden erstellt werden.

57.2 Spezieller Monats Rapport

Unter dem Menu 'Datei' gibt es ein neuer Punkt zum Erstellen eines Monatsrapportes. Dabei kann Mitarbeiter, Jahr und Monat ausgewählt werden.

Wichtig: die Daten werden aus dem Bereich 'Tages Totale' übernommen, daher muss darauf geachtet werden, dass die Daten mit 'Neu Berechnen' auf den neusten Stand sind damit die Angezeigte Zeiten Vollständig und korrekt sind.

58 Version 0.092

Neu in dieser Version

- Automatischer periodischer Neustart
- Datenbank beim Beenden sichern

58.1 Automatischer periodischer Neustart

Für Anwender welche CashTime dauernd eingeschaltet halten

Gib es neu eine Automatische Neustart Funktion.

Damit auch die Aktuelle Daten jeweils verfügbar sind kann die Funktion 'Zeiten beim Start einlesen' aktiviert werden.

59 Version 1.0

Neu in dieser Version

- Archivierte Daten wieder einlesen.
- Archivierte Daten Löschen
- Sprachdatei auf Richtigkeit überprüfen.

59.1 Archivierung

Einstellungen

Archivieren

Archivierung einrichten

Archivieren bis 09.05.2025

Archivieren nach 69 Tagen

☐ Verschlüsseln

☐ Archivierte löschen

Daten jetzt archivieren

Daten aus Archiv importieren

Archiv Ablage

D:\Work\Softconsult\Projects\Timmy_TM661\Time\bin\Archive\

Archivieren was weiter als diese Anzahl Tage zurück liegt.

Datum bis wann archiviert wird.

Manuelles Archivieren

Archivierte Löschen: Daten welche Archiviert wurden werden in der Datenbank gelöscht.

Gelöschte Zeiten werden auch für die Totale nicht mehr beigezogen daher ist zu empfehlen das Löschen so weit zurück zu stellen das die benötigten Daten verfügbar bleiben.

Verschlüsseln: Daten in der Archivdatei können, um Missbrauch zu verhindern verschlüsselt werden.

Beim zurückladen von Archiven wird automatisch erkannt, ob die Daten verschlüsselt sind. Daten aus Archiv importieren: Zeiten können wieder eingelesen werden. Nach dem zurückladen wird automatisch 'Archiviert bis' Datum auf den Anfang der eingelesenen Daten gesetzt damit nicht beim nächsten Automatischen Archivieren die Zeiten gleich wieder archiviert und falls gesetzt gelöscht werden.

Nach dem zurückladen müssen die 'Arbeitszeiten' und 'Tages Totale' neu berechnet werden.

Automatisch Archivieren wird jeweils beim Beenden am Ende der Woche gestartet.

60 Version 1.0.0.1

Neu in dieser Version:

- Datenbank Informationen über Menu 'Datei' abrufbar.

61 Version 1.1.1.6

Neu in dieser Version:

- Austrittsdatum wird nur noch angezeigt, wenn 'Austritt' angewählt ist.
- Meldung wenn Feiertag im Wege.



62 Version 1.1.1.7-8

Neu in dieser Version:

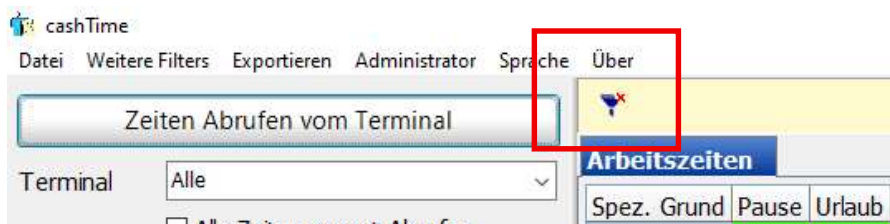
- Quick help mit HTML Anzeige

63 Version 1.2.1.9

Neu in dieser Version:

- Schaltfläche zum Löschen der Speziellen Filter
- Allgemein anwendbare Urlaubsberechnung

63.1 Schaltfläche zum Löschen der Speziellen Filter



Die Schaltfläche wird nur angezeigt, wenn ein Filter über das Menu 'Weitere Filter' Aktiv ist.

63.2 Allgemein anwendbare Urlaubsberechnung

63.2.1 Urlaub Berechnung in Tagen

Beispiel: Mitarbeiter hat 25 Tage Urlaub zugute pro Jahr

Ergibt $25 / 12 = 2.083$ Tage pro Monat Unabhängig vom Arbeitspensum.

63.2.1.1 Pensum Wechsel im Jahresverlaufe

Beispiel:

- bis 1. Mai also 4 Monate 100% ergibt 8.3 Tage
- Ab Mai bis Ende Jahr 80% ergibt 16.6 Tage

Bezieht der Mitarbeiter bis Ende April die 8.3 Tage geht alles rund auf.

Bezieht er aber z.B. nur 4 Tage bleiben 4.3 Tage, welche er im Rest des Jahres beziehen kann, dies allerdings in der 80% Periode.

Daher werden die 100% Urlaubstage auf 80% umgerechnet.

Bedeutet 4.3 Tage = 100% ergibt 5.375 Tage im 80% Zeitraum.

Daher wird sein Restguthaben beim Pensum Wechsel. $5.375 + 16.6 = 21.975$ Tage

Dasselbe im umgekehrten Fall, wenn der Mitarbeiter im 100% Teil mehr bezieht als im auf Grund der Monate zustand, wird sein Restguthaben entsprechend kleiner im 80% Zeitraum. Analog bei Pensum Erhöhung.

63.2.2 Urlaub Berechnung nach geleisteter Zeit

Dabei wird auf Grund der geleisteten Zeit das Urlaubsguthaben ermittelt.

std. für 25 Tag = 2184 std im Jahr

$2184 / 25 = 87.36$ std = 1 Tag Urlaub

Beispiel:

1159 std gearbeitet sind $1159 / 87.36 = 13.36$ Tage Urlaub

Massgebend sind die std egal wann er die gemacht hat